

I.C.S. - DECIMOPUTZU - SILIQUA
Prot. 0020108 del 10/12/2024
V (Uscita)



Approvato in Collegio Docenti in data 10/09/2024 in Consiglio di Istituto il 20/09/2024

Il presente Regolamento è conforme ai principi e alle norme emanate dal Ministero dell'Istruzione e del Merito. È coerente e funzionale al Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto, ed è stato elaborato con lo scopo di promuovere e strutturare la vita della Scuola intesa come agenzia educativa con la partecipazione di tutti i suoi componenti: alunni/e, docenti, personale ATA, genitori, in quanto investiti ognuno, nel proprio ruolo, di eguale responsabilità per il corretto funzionamento dell'Istituzione scolastica e per il benessere dei bambini e delle bambine. Il regolamento ha valore interno e deve essere portato a conoscenza del personale, degli/le alunni/e e delle famiglie.



1. TEMPO SCUOLA



L'orario definitivo prevede la frequenza dal lunedì al venerdì per 40 ore settimanali (8.00 – 16.00), con la seguente articolazione oraria:

- ingresso dalle 8.00 alle 9.00 (oltre tale orario non saranno accolti bambini);
- uscita: dalle ore 15.30 alle ore 16.00 (salvo situazioni particolari documentate).

I genitori accompagneranno i bambini fino all'ingresso e dallo stesso li riprenderanno all'uscita. Al fine di garantire un inserimento graduale e proficuo all'interno del gruppo classe, i bambini anticipatori che compiranno i tre anni nei mesi di gennaio, febbraio, marzo e aprile dell'anno solare successivo a quello dell'iscrizione alla scuola dell'infanzia, frequenteranno le attività didattiche, fino al compimento del terzo anno d'età, osservando il seguente orario: - ingresso dalle 8.00 alle 9.00 - uscita ore 12.00.

A partire dal terzo anno d'età gli anticipatori potranno usufruire del servizio mensa ma usciranno subito dopo pranzo fino alla fine dell'anno scolastico.



2. ORARI - INGRESSI E USCITE



Per una corretta e produttiva organizzazione del lavoro didattico le famiglie dovranno attenersi scrupolosamente all'orario stabilito, evitando ritardi sia in entrata che in uscita. Le bambine e i bambini possono essere ammessi a scuola dopo l'orario abituale d'ingresso soltanto in caso di effettiva necessità (visite mediche, terapie...) e previa comunicazione almeno telefonica, per evitare l'interruzione delle attività didattiche. Le uscite anticipate saltuarie sono possibili, come sopra, soltanto per effettiva necessità, e vanno comunque comunicate all'insegnante del mattino. Al momento dell'uscita dovrà essere firmato un apposito modulo/registro. Le uscite anticipate non devono però diventare una consuetudine, in caso contrario si provvederà a segnalarlo alla Dirigente Scolastica. Si ha facoltà di apportare modifiche all'orario con serie e giustificate motivazioni (es. per terapie di varia natura) in accordo con gli/le insegnanti di sezione e con autorizzazione della Dirigente Scolastica. Dopo tre ritardi ripetuti, gli stessi verranno segnalati alla Dirigente Scolastica. In caso di mancato ritiro dell'alunna/o e di irreperibilità dei genitori o della persona delegata al ritiro, la scuola è autorizzata a contattare le autorità competenti in quanto potrebbe subentrare l'ipotesi di abbandono di minore. Le bambine e i bambini non potranno essere affidati a minori di 18 anni ed in ogni caso previa delega firmata da entrambi i genitori o di chi ne esercita la potestà genitoriale. In nessun caso verranno affidate/i a chi non è indicato nel modulo delle deleghe e non si accettano variazioni a voce di persona o telefonicamente. In ingresso le bambine e i bambini devono essere affidate/i ai/le collaboratori/trici scolastiche/i o al/la docente seguendo le indicazioni di ciascun plesso e non è consentito entrare all'interno dell'edificio scolastico se non autorizzate/i. In caso sia necessario cambiare i/le bambine/i verranno contattati telefonicamente i genitori affinché possano provvedere a farlo personalmente (o i loro delegati).



3. FREQUENZA



Le alunne e gli alunni non sono ammesse/i all'interno delle pertinenze scolastiche dopo le 16, ora di termine delle attività didattiche. Una volta che le bambine e i bambini son state/i affidate/i alle famiglie in uscita, non è consentito soffermarsi all'interno delle pertinenze scolastiche (compreso il giardino) per giochi o chiacchiere poiché non presente la vigilanza del personale scolastico.

È importante per un normale svolgimento delle attività educative una frequenza regolare e assidua. La frequenza, come prevede la norma, è subordinata al possesso di requisiti minimi di autonomia: a) controllo sfinterico; b) autosufficienza ai pasti;

c) acquisizione di minime regole di convivenza sociale.

In caso di bambini che non abbiano raggiunto i prerequisiti sopracitati deve essere posticipato l'inserimento al raggiungimento della piena autonomia.

In caso di assenza prolungata programmata è necessaria comunicazione scritta alla Direzione Scolastica (e Ufficio Alunni).

In caso di assenza ingiustificata, prolungata oltre quindici giorni, l'iscrizione verrà revocata per rendere disponibile il posto al primo bambino risultante nella lista d'attesa.



4. ABBIGLIAMENTO

L'abbigliamento quotidiano deve essere pratico e comodo per permettere alle bambine e ai bambini di muoversi in libertà e autogestirsi in autonomia, sono da evitare salopette, body, cinture, bretelle, lacci, etc...

Per la stessa ragione e per una maggiore sicurezza le calzature devono essere ben allacciabili e sicure ai piedi, sono dunque vietate le infradito e le ciabattine in genere. Anche gli accessori per i capelli devono essere pratici ed essenziali. Al posto del grembiule le bambine e i bambini indosseranno, nei plessi di Decimoputzu e Villaspeciosa, la t-shirt col logo della scuola e del colore stabilito da ciascuna sezione. I plessi di Siliqua e Vallermosa adottano invece il grembiule. È vietato portare da casa qualsiasi oggetto (es. ciucci, pupazzi, giocchini, gioielli) ad eccezione del materiale richiesto dagli/le insegnanti.



5. IGIENE E SALUTE



Per la tutela e il rispetto della comunità scolastica, si raccomanda una scrupolosa igiene personale e del vestiario, delle unghie e dei capelli, onde evitare il diffondersi della pediculosi. In caso di pediculosi accertata nell/la propria/o figlia/o, è obbligo informare tempestivamente la scuola affinché tutte le famiglie possano essere invitate a effettuare controlli e trattamenti eventualmente necessari.

È raccomandabile la frequenza delle/gli alunne/i solo se in buone condizioni di salute, per rispetto della comunità e di chi ci lavora. La frequenza da parte di bambine/i non completamente autonomi (gessi, fasciature, punti di sutura etc.) è possibile solo previa certificazione medica.

In caso di malattia si prega di avvisare tempestivamente la scuola (è obbligatorio se il/la bambina/o è affetta/o da malattie esantematiche infantili: scarlattina, morbillo, varicella, rosolia, etc).

Le/gli insegnanti e il personale ATA non sono autorizzate/i a somministrare farmaci (neanche erboristici e/o omeopatici di alcun genere), esclusi i salvavita, per i quali è prevista un'apposita procedura che verrà comunicata a inizio anno scolastico. In caso il genitore debba somministrare un farmaco al/la propria/o figlia/o durante l'orario scolastico, può farlo dietro autorizzazione.

Le eventuali allergie (soprattutto alimentari) vanno documentate da un certificato del medico da trasmettere obbligatoriamente e tempestivamente alla Segreteria. In tal caso la scuola provvederà a comunicare con l'Amministrazione Comunale per la predisposizione della dieta opportuna.

Vista l'importanza di un buon stato di salute, per ogni cambio di dieta dovuta a indisposizione del bambino, si richiede certificato medico (è inoltre possibile richiedere una dieta differenziata per motivi etici e religiosi).



6. RELAZIONI SCUOLA-FAMIGLIA



Si raccomanda un'attenta e giornaliera lettura delle notizie pubblicate sul sito della scuola e sul registro elettronico: potrebbe essere richiesta una firma per presa visione delle Circolari.

Le comunicazioni scuola - famiglia possono anche avvenire via e-mail, verificato che tutti i bambini iscritti abbiano indicato almeno una e-mail all'atto dell'iscrizione, ed eventualmente tramite avvisi affissi nelle pertinenze scolastiche. Si raccomanda inoltre la partecipazione, possibilmente di entrambi i genitori, alle riunioni e ai colloqui, e di non prendervi parte con i/le bambine/i, se non espressamente richiesto dalle/gli insegnanti.

Si ricorda che è obbligatorio garantire la reperibilità durante l'orario scolastico: a tal fine comunicare sia alle/gli insegnanti sia alla Segreteria uno o più recapiti telefonici dei genitori e dei delegati ed eventuali variazioni in corso d'anno in caso di possibili emergenze.

Nell'eventualità il genitore avesse bisogno di conferire col docente, potrà concordare un colloquio su appuntamento fuori dall'orario scolastico. Si fa presente che nessuna persona estranea alla famiglia, se non fornita di delega, può essere messa a conoscenza della situazione scolastica dei/le bambini/e.

Durante gli incontri insegnanti-genitori NON è consentito l'ingresso degli alunni nei locali della scuola, in quanto gli studenti, fuori dell'orario scolastico, non sono coperti da assicurazione.



7. SCIOPERI



In caso di sciopero, la Scuola pubblicherà per tempo sul suo sito web la relativa circolare a beneficio delle famiglie degli alunni. Il giorno dello sciopero le famiglie sono tenute ad accertarsi personalmente, o tramite un delegato, o tramite il/la rappresentante di sezione dell'avvenuta apertura della scuola (presenza del collaboratore scolastico), nonché della presenza del docente del primo turno (08.00-13.00). Relativamente allo sciopero dei docenti del primo turno, gli alunni appartenenti alla sezione del docente scioperante non potranno entrare a Scuola, ma dovranno ripresentarsi all'arrivo di un eventuale docente del turno successivo (11.00-16.00) non aderente allo sciopero (sarà cura delle famiglie accertarsene personalmente e/o telefonicamente).

Nel caso di presenza dei docenti del primo turno, ma sciopero di quelli del secondo turno, gli alunni di quella sezione usciranno anticipatamente (in presenza del genitore o proprio delegato). Stesso vale in caso di sciopero del collaboratore scolastico del secondo turno.

I/le docenti delle Scuole dell'Infanzia di Decimoputzu, Siliqua, Villaspeciosa e Vallermosa si riservano di comunicare alle famiglie dei/le propri/e alunni/e, tramite vademecum aggiornato ogni anno, prassi e indicazioni peculiari del proprio plesso a integrazione del presente regolamento.



Allegato 1. Patto di corresponsabilità scuola-famiglia